



Dragør Kommune

Bilag 1 Kravspecifikation Kørsel til og fra daghjem

Indhold

Indledning	2
Persongrupper	2
Kørslens omfang og tilrettelæggelse	2
Ordregivers mindstekrav til ydelsen	3
Terminologi.....	3
1. Overordnede krav	3
2. Chauffører	3
3. Vogne.....	4
4. Serviceniveau.....	5
5. Tilrettelæggelse og gennemførelse af kørsel, herunder ændringer	6

Indledning

Kørslen omfatter transport af borgere til og fra Dragør Kommunes daghjem.

Persongrupper

Daghjemsgæster er personer med fysiske og psykiske handicap, unge, ældre og demente. De har alle mere eller mindre behov for omsorg og støtte for at magte almindelige daglige gøremål.

Tilbud skal afgives i henhold til de betingelser, som fremgår af nærværende kravspecifikation.

Kørslens omfang og tilrettelæggelse

1. Dragør Kommune har ét daghjem beliggende Strandjægervej 17, 2791 Dragør.
2. Der ønskes tilbud på kørsel med op til 30 borgere pr. dag. Transporten foregår ugens 5 hverdage, hele året rundt, undtagen 1. maj, juleaftensdag, 1. og 2. juledag og 1. nytårsdag.
3. Borgerne hentes om morgenen og køres tilbage om eftermiddagen. Afhentning sker i borgerens hjem fra kl. 9.00, så ankomst til daghjemmet skal ske fra kl. 9.30 og senest kl. 10.00, med mindre andet er aftalt. Ved anvendelse af flere køretøjer, skal disse ankomme successivt. Busserne ankommer til daghjemmet kl. 15, så hjemkørsel kan ske på samme tid for borgerne. Der køres med et antal busser som muliggør, at borgernes transporttid bliver kortest mulig og så hjemtransport om eftermiddagen sker samtidig for borgerne - eksempelvis 3 busser morgen og 3 busser eftermiddag.
4. Chaufføren skal hente borgeren på hjemmeadressen, og i de fleste tilfælde hente og aflevere borgeren inde i boligen, eventuelt hjælpe borgeren med at få overtøjet af/på og låse døren. Hos borgere som har nødkald er det ofte nødvendigt, at chaufføren hjælper borgeren med at få nødkaldet på igen ved hjemkomsten. Der er mange borgere med demens eller psykiatriske lidelser i daghjemmet. For disse er det vigtigt, at chaufføren har tid og forståelse for at hjælpe borgeren tilrette i sit eget hjem, inden chaufføren kan køre igen.
5. Der må forventes et varierende antal borgere i årets løb.
6. Kørelister, ændringer og evt. særlige forhold omkring den enkelte borger, fremsendes løbende til Leverandøren, som på denne baggrund planlægger den mest hensigtsmæssige rute for den enkelte dag. Ændringer kan ske med dags varsel.
7. Al kommunikation om kørselsforhold skal ske mellem daghjemmets personale og Leverandørens kørselskontor.

Generelt om kørslen

Leverandøren skal være indstillet på, at der kan ske ændringer i kørelisterne, og at der løbende kan komme tilmeldinger i løbet af ugen.

Leverandøren skal herudover være indstillet på, at der løbende kan forekomme ændringer i kørelisterne. Sygemeldinger og andre daglige ændringer håndteres mellem daghjemmet og Leverandøren i fællesskab, jf. afsnit 5 nedenfor.

Daghjem har åbent alle hverdage året rundt.

Daghjem holder dog lukket 1. maj, juleaftensdag, 1. og 2. juledag og 1. nytårsdag.

Ordregivers mindstekrav til ydelsen

Kørslerne skal foregå på en nænsom, sikker og rolig måde. Kørslerne skal have en god, omhyggelig og ensartet kvalitet. Navnlig skal kørslen være skånsom, når der køres med kørestolsbrugere eller personer med nedsat kraft, manglende balance eller lign.

Ordregivers overordnede krav samt krav til chauffører, vogne, serviceniveau, tilrettelæggelse og gennemførelse af kørsel, herunder ændringer er nærmere defineret herunder.

Terminologi

Ordregivers behov og krav til leverancen er klassificeret efter følgende kategori:

MK - Behov formuleret som minimumskrav (MK) skal opfyldes af Tilbudsgiver og skal indgå i tilbuddet og overholdes i hele kontraktperioden. Opfyldes et minimumskrav ikke, vil tilbuddet blive anset som ukonditionsmæssigt.

1. Overordnede krav

Formål: Leverandøren skal i hele kontraktperioden overholde gældende regler og nedenstående mindstekrav.

ID	Kravtype	Beskrivelse
1	MK	Leverandøren skal, såfremt denne er omfattet af reglerne i Lov om buskørsel, overholde reglerne heri i hele kontraktens løbetid.
2	MK	Leverandøren skal, såfremt denne er omfattet af lov om Taxikørsel, overholde reglerne heri i hele kontraktens løbetid.
3	MK	Leverandøren skal i hele kontraktens løbetid overholde samtlige vilkår for køretilladelser.
4	MK	Såfremt Trafik- og Byggestyrelsen igangsætter sagsbehandling om tilbagekaldelse af Leverandørens tilladelse i medfør af Lov om buskørsel og/eller Lov om Taxikørsel eller tilladelse bortfalder, skal Leverandøren straks underrette Ordregiver.
5	MK	Leverandøren skal i hele kontraktens løbetid overholde reglerne i Lov om Trafikselskaber, herunder reglerne om tilladelse til almindelig og/eller speciel rutekørsel.
6	MK	Leverandøren og dennes personale, herunder chauffører, har tavshedspligt med hensyn til de oplysninger, de måtte blive bekendt med under udførelsen af arbejdet ifølge denne kontrakt. Leverandøren og dennes medarbejdere må som følge heraf bl.a. ikke drøfte borgerne eller deres handicap med udenforstående. Tavshedspligten består også efter, kontrakten er ophørt og efter den enkelte medarbejders fratreden, uanset af hvilken årsag. Leverandøren skal sikre, at alle ansatte og eventuelle underleverandørers ansatte er bekendt med deres tavshedspligt.
7	MK	Leverandøren skal indhente straffeattester for alle chauffører, der er tilknyttet kørslen. En ikke ren straffeattest skal forevises ordregiver, som afgør, om det konkrete forhold har betydning for om vedkommende kan beskæftiges på kontrakten.
8	MK	Leverandøren er ansvarlig for, at de chauffører, der anvendes til kørslen, er i stand til at betjene det udstyr, der findes i køretøjerne, herunder trappemaskiner, og kender og overholder reglerne for transport med handicappede mv.
9	MK	Leverandøren er forpligtet til at sikre, at den enkelte chauffør er instrueret i korrekt fastspænding af passagerer (inkl. passagerer i kørestol).
10	MK	Leverandørens chauffører, som er omfattet af nærværende kørselsordning, skal have modtaget relevant efteruddannelse ved deltagelse i kurser til håndtering af de målgrupper, som kørslen omfatter, herunder som minimum BAB-kursus og førstehjælpskursus.

2. Chauffører

Formål: Leverandøren skal i hele kontraktperioden sikre overholdelse af nedenstående mindstekrav til chauffører tilknyttet nærværende kørsel.

ID	Kravtype	Beskrivelse
11	MK	Chauffører skal kunne tale og forstå dansk.
12	MK	Chauffører skal bære synlig identifikation i form af billedlegitimation.
13	MK	Chauffører må kun medtage borgere, der er omfattet af nærværende kontrakt med ordregiver.
14	MK	Chauffører må kun afsætte borgere på aftalte bestemmelsessteder og -tider.
15	MK	Leverandørens kørselskontor skal meddele hændelser såsom uheld, sygdom og overfald til daghjemmet hurtigst muligt.
16	MK	Såfremt en borger udebliver, ska Leverandørens kørselskontor underrette daghjemmet hurtigst muligt.
17	MK	Det skal være muligt at kontakte chauffører på håndfri mobiltelefon under kørslen.
18	MK	Chaufføren skal sikre, at seler benyttes korrekt under kørslen og evt. være behjælpelig med montering og afmontering. Chaufføren skal herudover sikre, at diverse sikkerhedsudstyr anvendes korrekt, herunder at kørestole er forsvarligt fastspændte.
19	MK	Chaufføren eller andet af Leverandørens personale må ikke modtage gaver, lån og/eller testamentarisk arv fra modtagere af eller pårørende til brugere af nærværende kørselsordning eller foretage noget salg til brugere eller pårørende.
20	MK	Antallet af passagerer på bagsædet må maksimalt svare til antallet af godkendte sæder og seler.
21	MK	Chaufføren skal tilbyde at hjælpe med at læsse hjælpemidler o. lign. i vognen, og skal sørge for forsvarlig opbevaring af dette under kørslen.
22	MK	Chaufførerne skal møde veludhvilede til kørslen, og må ikke være påvirkede af bevidsthedspåvirkende stoffer, sygdom mv. som omfattet af Færdselslovens § 54.

3. Vogne

Formål: Leverandøren skal i hele kontraktperioden overholde nedenstående mindstekrav til vogne benyttet til nærværende kørselsordning.

ID	Kravtype	Beskrivelse
23	MK	Alle benyttede vogne skal leve op til de til enhver tid gældende miljøkrav.
24	MK	Alle benyttede vogne skal være i en drifts- og sikkerhedsmæssig forsvarlig stand.
25	MK	Der skal være godkendte seler ved alle sæder og tilsvarende godkendte seler til fastgørelse af evt. kørestole og kørestolsbrugere i alle vogne.
26	MK	Det kræves, at de anvendte køretøjer opfylder gældende EU-norm for emissioner, baseret på køretøjets første indregistreringsdato i Danmark.
27	MK	Alle benyttede vogne skal være røgfrie (herunder e-cigaretter), også når de ikke anvendes til transport.
28	MK	Evt. tændt radio i vognen skal slukkes hvis passagerne anmoder om det.
29	MK	Alle benyttede vogne skal være velholdte, rene og præsentable – både indvendigt og udvendigt.
30	MK	Alle benyttede vogne skal være udstyret med førstehjælpskasse, ildslukker og hygiejne-kit (bestående af engangshandsker, mundbind, beskyttelsesforklæde, opsamlingsæt i plastik, afskaffelsespose, desinfektionsservietter, desinfektionsspray, til vognen, desinfektionsspray til hænderne og superabsorberende pulver).
31	MK	Alle benyttede vogne skal være udstyret med varme- og ventilationsanlæg, således at vognen har et behageligt indeklima både sommer og vinter.
32	MK	Alle benyttede vogne skal være forsynet med motordrevet lift, og indrettet til at kunne transportere kørestole med en maksimal størrelse inkl. bruger på (længde x bredde) 1.450 x 800 mm.
33	MK	Såvel sæder som kørestole skal placeres fremadrettet.
34	MK	Liftpladen skal have en størrelse på minimum (længde x bredde) 1.350 x 900 mm. Liftens flader skal være skridsikre i både våd og tør tilstand. Der skal være afkørselsstop på liften.

35	MK	Døråbningen, hvor liften er monteret, skal have en størrelse på minimum (højde x bredde) 1.700 x 900 mm.
36	MK	Afstanden mellem vognens gulv og loft skal være mindst 1.800 mm.
37	MK	Alle benyttede vogne skal være udstyret med mobiltelefoner med håndfri betjening.
38	MK	Alle benyttede vogne skal i vinterperioden (1. november til 1. april) have monteret vinterdæk.
39	MK	Leverandørens logo skal fremgå af alle benyttede vogne.
40	MK	Bestemmelserne i nærværende afsnit gælder også for evt. anvendt reservemateriel.

4. Serviceniveau

ID	Kravtype	Beskrivelse
41	MK	Borgerne skal tidligst hentes i eget hjem kl. 9.00, og ankomst til daghjemmet skal ske fra kl. 9.30 og senest kl. 10.00, med mindre andet er aftalt. Ved anvendelse af flere køretøjer, skal disse ankomme successivt til daghjemmet
42	MK	Afhentningstidspunktet af en borger må maksimalt variere +/- 10 minutter fra køreplanen.
43	MK	Den maksimale køretid for en borger må maksimalt være 45 minutter.
44	MK	Borgerne skal efter aktivitets slut afhentes på daghjemmet kl. 15.00. Afhentningstidspunktet må maksimalt overskrides med 10 minutter.
45	MK	Borgerens hjemtur skal arrangeres således, at transporttiden bliver kortest mulig og ikke overstiger 45 minutter.
46	MK	Chaufføren skal tilbyde borgerne hjælp ved ind- og udstigning.
47	MK	Chaufføren skal tilbyde at hente borgeren i boligen og hjælpe borgeren ind i bilen samt at hjælpe borgeren med at komme ud af bilen og ind i boligen igen. Chaufføren skal tilbyde borgeren hjælp med at få overtøj på/af, få taske med, samt låse/låse op for hoveddøren, samt hjælpe borgerne ind i boligen og hjælpe med at få evt. nødkald på.
48	MK	Alle borgere skal have mulighed for at medbringe kørestol, rollator, førerhund eller lignende ekstra hjælpemidler i bilen. Information om hjælpemidler gives af daghjemmet ved bestilling.
49	MK	Såfremt en borger har særlige behov, skal Leverandøren opfylde disse behov. Ved særlige behov forstås f.eks. en fast placering i bilen, at blive hentet sidst eller sat først af og lignende. Information om særlige behov gives af daghjemmet ved bestilling af kørsel.
50	MK	Leverandøren skal så vidt muligt sikre, at kørslen sker med faste chauffører.
51	MK	Leverandøren skal sørge for, at der er trappemaskine til rådighed for borgere med behov for dette. Behov for trappemaskine oplyses af daghjemmet ved bestilling.

5. Tilrettelæggelse og gennemførelse af kørsel, herunder ændringer

Formål: Leverandøren skal i hele kontraktperioden overholde nedenstående mindstekrav til tilrettelæggelsen og gennemførelsen af kørslen, herunder ændringer

ID	Kravtype	Beskrivelse
52	MK	På baggrund af de i nærværende bilag fastsatte mindstekrav og servicekrav samt konkrete aftaler med daghjemmet og/eller ordregiver tilrettelægger Leverandøren de enkelte kørsler samt ruter.
53	MK	Kørslerne skal udføres i overensstemmelse med gældende love og regler, eksempelvis færdselsreglerne og køre- og hviletidsbestemmelserne.
54	MK	Daghjemmet afmelder kørsler samme dag kl. 9.00 overfor Leverandørens kørselskontor. Det forudsættes at al kommunikation foregår mellem daghjemmets personale og Leverandørens kørselskontor, og ikke de enkelte chauffører.
55	MK	Ordregiver kan kræve, at Leverandøren forflytter en chauffør, således at denne ikke længere udfører kørsler for Ordregiveren, hvis chaufføren gentagne gange har givet anledning til berettigede klager.
56	MK	I tilfælde af færdselsuheld, hvor køretøjer, der hører under denne ordning, er impliceret, skal Leverandøren straks underrette daghjemmet og derefter hurtigt sørge for betryggende videretransport af passagererne. Leverandøren bærer omkostningerne herfor. I tilfælde af personskade skal Leverandøren sørge for, at der optages politirapport.
57	MK	Ved driftsstop, sygdom og lignende skal Leverandøren indsætte reservemateriel og personale eller træffe aftale om kørselens planmæssige gennemførelse med en anden af Ordregiver accepteret underleverandør. Leverandøren bærer omkostningerne herfor.
58	MK	Leverandøren skal være indstillet på, at vejrligsproblemer kan ændre kørselsmønstre. Ved stærkt snefald eller lignende skal der være mulighed for, at borgerne bliver kørt hjem uden for sædvanlig hjemtransporttid. Det er Leverandørens ansvar at aflyse kørsel, når det findes uforsvarligt at gennemføre kørslen. Hvis politiet fraråder udkørsel som følge af dårligt vejr, skal Leverandøren rette sig efter denne melding. Dagshjemmet skal i sådanne situationer omgående varsles. Ordregiver skal ikke betale for ikke-gennemførte ture.
59	MK	Hvis en borger bliver syg under kørslen, bærer Leverandøren ansvaret og omkostningen for rengøring af vognen.