

Referat – Brugerrådsmøde

Torsdag den 8.maj 2025



Tid og sted: 09.00-11.00 i Det Grove

Deltagere: Jytte Zaar, Jutta Hørlyck, Arne Kindler, Peter Grovermann, Flemming Nielsen, Henrik Krogen, Emily Drageskov

Afbud: Thomas Wærling, Nicolai Riber

Mødeleder: Jytte Zaar

Referent: Gitte Larsen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden – godkendt

suppleret af ekstra punkt fra Ældrerådets dialogmøde 6.maj (2a)

2. Referat af møde 3. april samt årsmøde 7. april 2025. Er godkendt

2a Ældrerådets dialogmøde med SSAU den 6.maj

Arne havde i sin egenskab af formand deltaget i dialogmødet med SSAU udvalget og havde overfor udvalget påpeget vigtigheden af, at der øjeblikkeligt kommer ro omkring Aktivitetshuset. Den seneste tids politiske detailstyring og ændringer i huset har skabt bekymring og frustration både blandt frivillige og brugere. Arne fremsatte ønske om, at arbejdet med ændring af vedtægter udskydes, til der er kræfter til at kigge på opgaven, hvilket udvalg og forvaltning udtrykte forståelse for.

Brugerrådet havde derefter en drøftelse af den forestående revision af vedtægterne.

3. Hattefesten – hvordan gik det?

Jytte meddelte, at festen havde været god. Budgettet overholdt og at 3000 kr. af bevillingen fra Vennerne var ubrugte.

4. Væveren/nyhedsbrev

Der er nedsat en arbejdsgruppe, der drøfter de forskellige muligheder for kommunikation – trykt blad, nyhedsbrev, Facebook, Skærm, mm. Fra Brugerrådet deltager Arne, Flemming og Gitte. Arne indkalder gruppen til første møde den 21.maj. kl.09.00

5. Årsmødet den 7. april

Det nye Brugerråd har aftalt mødekalender for det kommende arbejdsår.

Brugerrådets medlemmer har fordelt opgaven som kontaktperson til temagrupper imellem sig. Uændret fra sidste periode.

Jytte meldte sig desuden til at indtræde i Sundhedsudvalget.

6. Aktivitetsledermødet den 30.april

Arrangementet blev evalueret. Brugerrådet besluttede, at man næste år afskaffer vingaven. Til gengæld vil alle aktivitetsledere blive inviteret til at deltage (dvs. ikke max. loft)

Referat – Brugerrådsmøde

Torsdag den 8.maj 2025



7. Inspirationstur for Aktivitetsledere den 18. august

Turen går til Aktivitetshuset Teglværksparken i Korsør. Max. 52 deltagere. Tilmelding efter 'Først til mølle' princippet. Der åbnes for tilmeldinger, når prisen for deltagerbetaling er beregnet. Nærmere detaljer følger.

8. Sundhedsdagen den 30. september

Planlægningsudvalget holder møde den 12.06.

- Informationen skal have besked om, hvilke lokaler, ønskes benyttet på dagen, så holdene, der normalt bruger lokalerne, får besked om aflysning.
- Kommunen skal udsende brev i EBoks om Sundhedsdagen til alle ældre i kommunen, der efter gældende regler ville være omfattet af det lovpligtige forebyggende kommunale tilbud om hjemmebesøg. **Hvem sørger for det?**

9. Nyt fra temagrupper

Jutta har afholdt møde med 'De Kreative' i april. Har fået melding om, at der mangler borde i Kedelhuset. Peter, Jutta og Emily finder en løsning.

Keramikholdet er ved en fejl blevet for stort. Der er 14 på holdet. De finder en løsning.

10. Aktivitetshusets deltagelse i Kunstfestivalen på havnen.

Vennerne har bevilget penge til teltleje.

Henrik og Arne tilbyder at hjælpe med at transportere borde, stole mv. frem og tilbage på trailere til og fra havnen (hhv. den 13. og 15. juni). Det praktiske aftaler de med Kirsten Tønnesen.

11. Meddelelser fra Emily

- **Økonomi/Budget.** Kommunens økonomikonsulent er inviteret til næste møde i brugerrådet. Det forventes, at det er muligt at præsentere husets økonomi på junimødet.
- **Printer.** Printerens foldefunktion er testet flere gange. Seneste test viste, at den pt. virker som forventet.
- **AV-udstyr.** Emily, Arne Mosegaard samt Leif Thusholt (der har tilbudt at være superbrugere) får den 21.maj en gennemgang af AV-udstyret. Peter påtager sig at finde en løsning på, hvordan kablerne kan lukkes inde.
- **Undervisning i Conventus.** Flere aktivitetsledere har ønsket få undervisning i brugen af Conventus. Ønsket er efterfølgende drøftet på Informationsmøde. Beslutning: Aktivitetsledere er velkomne til at få hjælp/instruktion *en til en* ved henvendelse til en medarbejder i Informationen. Bedste løsning, da behov for brug af funktioner og teknisk snilde er individuelle.
- **Bridge.** Må man medbringe en udenbys deltager, da holdet kræver 4 personer pr. spillebord? Brugerrådet vurderer, at et ja vil danne præcedens og at bridgespillerne i stedet kan spille i Ældresagen, der har tider hver onsdag i Kedelhuset. Her er der ikke krav om

Referat – Brugerrådsmøde

Torsdag den 8.maj 2025



bopælskommune.

- **Forslag til fundraiseren.** Rådet drøftede kort et par emner, der kunne indgå som faglig del af et større arrangement: motivation af frivillige, den aldrende hjerne, mv.

- **Hjertestarteren indendørs.** Den flyttes ikke, da der er en hjertestarter udenfor på væggen i Kedelhuset. Der etableres i stedet tydelig skiltning ude på parkeringspladsen om vej til hjertestaterne. **Hvem tager sig af det?**

12. Evt. Intet. Medlemmerne havde vist sagt, hvad de ville, undervejs.

Kommende møder

Torsdag den 3. juni 13.30-15.30 – Brugerrådsmøde. Mødeleder Peter

Onsdag den 6. august 9.00-11.00 – Brugerrådsmøde. Mødeleder Thomas

Mandag den 18. august kl. 08.00 – Inspirationstur Aktivitetsledere

Tirsdag den 30. september kl.13.00 – Sundhedsdag

Torsdag den 4. september – 11.00-13.00 – Brugerrådsmøde. Mødeleder Arne

Mandag den 6. oktober 9.00-11.00 – Brugerrådsmøde. Mødeleder Flemming

Tirsdag den 4. november 13.30-15.30 – Brugerrådsmøde. Mødeleder Henrik

Onsdag den 3. december 13.00-15.00 -Brugerrådsmøde. Mødeleder Jutta

2026

Torsdag den 8. januar 11.00-14.00 – Brugerrådsmøde/nytårskur. Mødeleder Jytte

Fredag den 6. februar 10.00-12.00 – Brugerrådsmøde. Mødeleder Peter

Mandag den 2. marts 11.00-13.00 – Brugerrådsmøde. Mødeleder Thomas

Onsdag den 26. marts 09.00-11.00 – Brugerrådsmøde. Mødeleder Arne

Mandag den 13. april 14.00 – Årsmøde. Mødeleder Flemming