

Handlingsplan for Dragør Pleje Omsorg (privat leverandør)

- som opfølgning på uanmeldt tilsyn i januar 2019 gældende for 2018

Nr.	Tilsynets anbefalinger	Handlingsplan	Nuværende status	Evaluering og ansvarlig
1.	<p>Tilsynet anbefaler, at Dragør Pleje Omsorg arbejder målrettet i forhold til at få implementeret Cura/FSIII, som et brugbart arbejdsredskab i hverdagen.</p>	<p>Ledelsen i Dragør Pleje og Omsorg har siden overgangen til CURA/FSIII arbejdet ihærdigt og målrettet på at sikre viden om og en korrekt brug af dette i forhold til den elektroniske journalføring i dagligdagen.</p> <p>Dette arbejde fortsættes med samtidigt overvejelse på at introducere og undervise øvrige medarbejdere i CURA.</p> <p>I den forbindelse ansættes der den 01.03.19 et personale, der har gennemført FSIII kursus og været med til implementering af CURA på et plejecenter.</p> <p>Der udarbejdes instruks/vejledning angående dokumentation i CURA.</p>	<p>Ledelsen har ansat førnævnte personale, der skal sikre videreudvikling af brugen af CURA/FSIII som arbejdsredskab i hverdagen.</p> <p>Instruks/vejledning udarbejdes ultimo marts.</p> <p>Instruks/vejledning introduceres og undervises i for relevante medarbejder.</p>	<p>Ledelsen sikre løbende evaluering og opfølgning af arbejdet med CURA i hverdagen, så der sikres at dokumentationen til stadighed underbygger borgernes sikkerhed for relevante oplysninger i det tværfaglige samarbejde.</p>
2.	<p>Tilsynet anbefaler, at der rettes en særligt fokus på den sundhedsfaglige dokumentation, herunder at der sikres: - at besøgsplanerne oprettes i Cura, samt at de er aktuelle,</p>	<p>Ledelsen i Dragør Pleje Omsorg vil fortsat have stor fokus på den sundhedsfaglige dokumentation.</p>	<p>Arbejdet med oprettelsen af besøgsplaner er opstartet.</p> <p>Der er indkaldt til</p>	<p>Ledelsen har ansvaret for af indhente/udarbejde instruks og vejledning samt at sikre at relevante</p>

	<p>detaljerede og handleanvisende beskrevet. - at besøgsplanen er fyldestgørende beskrevet i forhold til borgers ressourcer, den rehabiliterende tilgang samt indeholder beskrivelser af de sundhedsfremmende og forebyggende indsatser. - at der udfyldes tidstro observationer i Cura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Der er allerede igangsat arbejdet med at oprette besøgsplaner i CURA og overfører de handlingsanvisninger der er oprettet i eget system hertil. - I denne overførelse kontrolleres det samtidigt at de lever op til kravene om den sundhedsfaglige dokumentation indeholdende de beskrevne anbefalinger fra Tilsynet. - Hvis der opdages dokumentation, der med fordel kunne fremstå med mere handlingsanvisende beskrivelser, forelægges det for personalet og via refleksion og undervisning sikres der fremtidigt læring. - Der undersøges om der forefindes vejledning i Dragør Kommune til korrekt brug af relevante observationer i CURA ellers udarbejdes vejledning til brugen af observationer af ledelsen. 	<p>personalemøde i april 2019, hvor tilsynets anbefalinger vil blive gennemgået. Her vil der ligeledes være oplæg angående den sundhedsfaglige dokumentation med overskriften „<i>hvad skal vi skrive? Og hvorfor?</i>” Hvis der forefindes vejledninger angående brugen af observationer i CURA fremlægges de også på dette møde og ellers fremlægges de i maj efter udarbejdelsen, der vil være ultimo april.</p> <p>Ligeledes vil udarbejdelsen af instruks angående den sundhedsfaglige dokumentation være udarbejdet ultimo april og efterfølgende introduceres for relevante medarbejder.</p>	<p>medarbejder undervise i dette.</p> <p>Fra juni måned vil ledelsen tage stikprøvekontroller hver måned af dokumentationen for at sikre at den til stadighed er fyldestgørende og relevant. Ved observationer af forbedringsmuligheder oplæres den pågældende medarbejder til at se disse og udføre det.</p>
--	--	---	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Der udarbejdes instruks angående den sundhedsfaglige dokumentation i CURA. 		
3.	Tilsynet anbefaler, at Dragør Pleje Omsorg retter fokus på at udarbejde instrukser, således at materialet matcher opgaveløsningen. Ligeledes, at der foreligger vejledninger i forhold til kravene på området.	Ledelsen i Dragør Pleje Omsorg vil gennemgå eksisterende instrukser og vejledninger og sikre at der udarbejdes dem der mangler eller opdatere dem der med fordel kan udvikles til at matche opgaveløsningen.	Ledelsen har påbegyndt gennemgangen og udarbejdelsen af nye vejledninger og instrukser er planlagt til være færdige inden udgangen af maj måned. Efterfølgende sikres det at alle medarbejder er bekendte med indholdet af disse og hvor de forefindes.	Ledelsen har ansvaret for at sikre at der forefindes instrukser der matcher opgaveløsningen og at der foreligger vejledninger i forhold til kravene på området. Ledelsen har ansvaret for at introducerer personalet til instrukser og vejledninger og personalet har ansvaret for at vedligeholde deres viden efterfølgende ved at orientere sig i materialet.
4.	Tilsynet anbefaler, at Dragør Pleje Omsorg til enhver tid sikrer, at der er overensstemmelse mellem den visiterede ydelse og den hjælp, der faktisk leveres.	Ledelsen i Dragør Pleje Omsorg vil fortsat have stor fokus på kontakten med visitationen vedrørende borgernes behov for hjælp, så den visiterede ydelse til stadighed fremstår lig med den leverede hjælp. <ul style="list-style-type: none"> - Der er afsat tid til at personalet kan gennemgå 		Ledelsen er ansvarlig for at visitationerne hos borgerne er ajourførte og at medarbejderne er i stand til at observere og indberette eventuelle afvigelser til ledelsen. Ledelsen vil fortsætte med at have stor årvågenhed på

		<p>eventuelle afvigelser med ledelsen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visiterede ydelser gennemgås yderligt hver måned af ledelsen. 		<p>visiterede ydelser og den hjælp der leveres ved gennemgangene.</p>
5.	<p>Tilsynet anbefaler, at gældende retningslinjer for udførelse af Sundhedslovsydelser altid følges.</p>	<p>Ledelsen i Dragør Pleje Omsorg er meget opmærksomme på retningslinjer for udførelse af Sundhedslovsydelser kontra Servicelovsydelser.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der er i samarbejde med Dragør Kommune igangsat udarbejdelse af en allonge til kontrakten med henblik på Sundhedslovsydelser. Heriblandt medicinadministration og kompressionsbehandling. - Ledelsen vil sikre at medarbejderne er bevidste om deres egne kompetencer og til alle tider har øje for om det er en visiteret servicelovsydelse eller om der er tale om en Sundhedslovsydelse. 	<p>Der har den 16.01.19. været møde mellem Dragør Pleje Omsorg, lederen af Hjemmeplejen og Dragør Kommune med henblik på udarbejdelse af allonge til kontakten til at indeholde navngivne Sundhedslovsydelser.</p> <p>Samme dag blev de Sundhedslovsydelser der p.t. allerede er i Dragør Pleje Omsorg gennemgået og aftalt af de også skal udføres indtil allongen er på plads.</p>	<p>Ledelsen har ansvaret for at sikre at gældende retningslinjer for udførelse af Sundhedsydelser følges.</p> <p>Ledelsen har ansvaret for at sikre at personalet er bekendt med gældende retningslinjer og medarbejderne har ansvar for at kende deres kompetenceområder og overholde disse.</p>
6.	<p>Tilsynet anbefaler, at Dragør Pleje Omsorg</p>	<p>Dragør Pleje Omsorg sikre på</p>	<p>Ledelsen har allerede talt med</p>	<p>Ledelsen i Dragør Pleje</p>

	<p>implementerer nye arbejdsgange i forhold til at sikre korrekt medicin håndtering, således at risikoen for utilsigtede hændelser mindskes. Ligeledes, at leverandøren sikrer, at medarbejderne har fyldestgørende viden i forhold til retningslinjer for medicinadministration.</p>	<p>personalemøde i april at alle medarbejdere er bekendt med korrekt medicin håndtering.</p> <p>Ledelsen udarbejder instruks i forhold til medicinadministration.</p> <p>Instruksen introduceres til personalet.</p> <p>Ledelsen overvejer om at udekørende medarbejder skal have devices med rundt i borgernes hjem for at sikre korrekt medicin håndtering.</p>	<p>størstedelen af medarbejderne angående korrekt medicin håndtering efter modtagelsen af rapporten.</p> <p>Instruks i forhold medicinadministration er under udarbejdelse og forventes færdig ultimo marts.</p>	<p>Omsorg har ansvaret for at sikre korrekt medicin håndtering og at medarbejderne har fyldestgørende viden i forhold til medicinadministration.</p> <p>Der vil løbende sikres at medarbejdernes viden er ajourført og fyldestgørende i forhold til retningslinjerne for medicinadministration.</p>
--	---	---	--	---