

Bilag 2: Tids- og procesplan for ændring af administrativ organisering Dragør Kommune 2020

Dato	Aktivitet	Aktør
25.maj (KB orienteres på mail efter mødet)	Scenarie for organisationsændring samt igangsættelse af høring godkendes på lukket punkt i ØU.	ØU Sen udsendelse af dagorden godkendes.
26.maj	Hasteindkaldelse fra morgenstunden til nedenstående møder i nævnte rækkefølge: <ol style="list-style-type: none"> 1. Orienterende møde med alle chefer. 2. HMU og CMU Forvaltning orienteres om kommende høringsproces på møde med direktionen. 3. Chefgruppe. 4. Ledere og TR for de berørte områder. Skriftlig kommunikation: <ol style="list-style-type: none"> 5. Alle ledere. 6. Alle CMU'er. 7. Organisationen. 8. KB med samlet orientering os status. 9. PM. 	Organisationen
26.maj-8.juni	Høring i HMU og CMU Forvaltning. 13 dages høringsperiode. Sidst i høringsperioden aftales møde med direktionen til mundtlig dialog om høringssvar.	MED høring
9.juni	Direktionsmøde. Udsende dagsorden til ekstraordinært ØU. Chefgruppemøde.	
11.juni om morgenen	Ekstraordinært ØU med endelig godkendelse af organisationsændring og ændringer i topledelsen pbga høringssvar.	ØU Sen udsendelse af dagsorden godkendes.
11.juni efter ØU	Evt. ekstraordinært KB med orientering.	KB

		Sen udsendelse af dagsorden godkendes.
11.juni	Samtale med afdelingschefer påtænkt afskedigelse og udlevering/udsendelse af sindetskrivelse til påtænkt afskedigelse. Høringsperiode 11.-25.juni. Påtænkt afskedigelse pr. 01.juli 2020.	Afdelingschefer
11.juni om eftermiddagen	Møde i chefgruppen.	Afdelingschefer
25.juni aften	Høringsperiode for påtænkt afskedigelse slut. KB orienteres på mail.	KB
26.juni	Orientering i organisationen og pressemeddelelse om ny organisation og cheffordeling – før sommerferien.	Organisationen
Juli-august	Implementering af ny administrativ organisering – herunder ændring af kontoplan, AD m.m.	Organisationen
01.august	Den nye administrative organisering træder i kraft	