



Kvalitetsrapport og model for Kvalitetsarbejdet i dagtilbud

Målgruppe:

Dagtilbuddene i Dragør Kommune.
Forældre med børn i dagtilbud.
Kommunalbestyrelsen.

Formålsbeskrivelse:

Formålet med denne model og procesbeskrivelse er at tydeliggøre, hvordan der fremadrettet vil blive arbejdet med kvalitet og tilsyn i dagtilbuddene i Dragør Kommune.

Organisering

Ansvarlige for udarbejdelse af kvalitetsrapporten

Dagtilbudslederen og chefen for Børn, Skole og Kultur

Styregruppe

Dagtilbudsledergruppen.

Referenceområde

Dagtilbud.

Beskrivelse

Kvalitetsarbejde og tilsyn

Ifølge dagtilbudsloven §5 har Kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med alle former for dagtilbud i kommunen. Formålet med tilsynet er, at de mål og rammer dagtilbudsloven fastsætter efterleves, og der sker en kontinuerlig udvikling af den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene.

Fremadrettet vil kvalitetsrapporterne og tilsyn have en tættere sammenhæng og danne grundlag for arbejdet med udvikling af den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene i Dragør Kommune. Kvalitetsrapporterne skal desuden danne grundlag for faglig dialog både politisk og i de enkelte dagtilbud.

Kvalitetsrapporten skal være med til at sikre den fremadrettede udvikling i de enkelte dagtilbud både ved at fungere som et værktøj til udpegning af og opfølgning på indsatsområder. Kvalitetsrapporten vil foruden kvantitative data blive suppleret med kvalitative data for eksempel i form af observationer. Således vil kvalitetsrapporten og de opfølgende arbejde med indsatsområderne fungerer som det samlede tilsyn med dagtilbud i Dragør Kommune.

Ud over det pædagogiske kvalitetsarbejde, foretages der en årlig legepladsinspektion af legepladsinspektører fra Plan og Teknik, og et årligt hygiejnetilsyn af sundhedsplejen.

I dette dokument vil der blive beskrevet en sammenhængende, udviklingsorienteret og dialogbaseret proces for kvalitetsudvikling, hvor der er en direkte sammenhæng mellem beskrivelserne af den pædagogiske praksis i et dagtilbud, de fokuspunkter institutionen udvælger, og forvaltningens tilsyn med dagtilbuddet. Kvalitetsarbejdet foregår som et fortløbende proces, der strækker sig over to år. Det første år udarbejdes der kvalitetsrapporter, og det efterfølgende år arbejdes der med de udpegede indsatsområder.

År 1 – udarbejdelse af kvalitetsrapport (første gang: 2019-2020)

Fremadrettet vil der hvert andet år blive udarbejdet en kvalitetsrapport for hver daginstitution, som bygger på det fælles pædagogiske grundlag for den styrkede pædagogiske læreplan, jf. Dagtilbudsloven §8. Kvalitetsrapporten for hvert dagtilbud supplerer den fælles kvalitetsrapport for det samlede dagtilbudsområde. På baggrund af dialoger mellem forvaltningen og det enkelte dagtilbud, udvælges der en række fokuspunkter, som dagtilbuddet efterfølgende skal omsætte til ny pædagogisk praksis.

Data til kvalitetsrapporten indsamles med viden fra Hjernen & Hjertet og læreplanen, samt gennem dialoger med ledere, medarbejdere, forældre, børn, inklusionsvejledere m.fl. Herudover kan kvalitetsrapporten indeholde data, der er indsamlet gennem videooptagelser, observationer, optælling og andet relevant. Forvaltningen sammenskriver de forskellige bidrag til en samlet kvalitetsrapport.

Nedenfor kan ses, hvilke data kvalitetsrapporten samlet set kan indeholde for at give et kvalificeret grundlag for den fremadrettede pædagogiske drøftelse i forhold til det pædagogiske grundlag:

- Børnesynet – det at være barn har værdi i sig selv. Det gode børneliv er et liv med plads, tid og ro til at være barn og med et nært og tillidsskabende pædagogisk personale, der giver barnet nærvær, omsorg og tryghed til at kunne lære og udvikle sig.
- Dannelse og børneperspektiv – børn høres og tages alvorligt som led i starten på en dannelsesproces og demokratisk forståelse. Det pædagogiske læringsmiljø skal tage udgangspunkt i et børneperspektiv, uanset om der er tale om hverdagsituationer, børneinitierede aktiviteter eller voksenplanlagte forløb.
- Legen – legen har en værdi i sig selv og skal være en gennemgående del af dagtilbuddet. De ansatte skaber legen og deltagers muligheder for børnene, de er rollemodeller i legen.
- Læring – læring forstås bredt og sker gennem leg, relationer, planlagte aktiviteter og udforskning af naturen og ved at blive udfordret. Legen og den legende tilgang til læring, barnets interesser, undren og nysgerrighed samt det pædagogiske personale viden om at fremme læring og udvikling er udgangspunktet for de læringsprocesser, barnet indgår i.
- Børnefællesskaber – leg, dannelse og læring sker i børnefællesskaber, som det pædagogiske personale fastsætter rammerne for. Relationer og venskaber er afgørende for at alle børn oplever at være en del af fællesskabet og blive respekteret og lyttet til.
- Pædagogisk læringsmiljø – et trygt og stimulerende pædagogisk læringsmiljø er udgangspunkt for arbejdet med børns læring.
- Forældresamarbejde – et godt forældresamarbejde har fokus på at styrke det enkelte barns trivsel og læring, men også at styrke kulturen i forældregruppen, så alle børn trives.
- Børn i udsatte positioner – alle børn skal udfordres og opleve støtte og opbakning i lege og aktiviteter. Det pædagogiske personale har et ansvar for at støtte børn med forskellige udfordringer og sikre, at alle deltager i fællesskabet og at alle børn mødes med positive forventninger.
- De små og store sammenhænge – både de store overgange, når barnet begynder i dagtilbud og senere i SFO og skole, og de mindre, daglige overgange, når barnet eksempelvis bliver afleveret om morgenen eller går fra én aktivitet til en anden. I alle typer af overgange er det vigtigt, at pædagogisk personale og oplevelse af sammenhæng, tryghed og trivsel hos barnet.
- Relationskompetence/ICDP – hvilken tilgang er der til børn, forældre og ansatte?
- Evalueringskultur – er der en etableret evalueringskultur i institutionen?
- Sprogvurderinger – trækkes i Hjernen & Hjertet

- Dialogmodul – trækkes i Hjernen & Hjertet
- Lege- og læringsmiljøvurdering – trækkes i Hjernen & Hjertet
- Sygefravær og personaleomsætning
- 3-i-1 måling

Efter kvalitetsrapporten er udfærdiget, drøftes den i forskellige fora for at finde ud af, hvad man bliver optaget af. Disse drøftelser skal ligge til grund for udvælgelsen af fokuspunkter for den enkelte institution.

Kvalitetsrapporten drøftes ud fra nogle faste mødeskabeloner i følgende grupper/fora:

- Møde mellem Afdelingschef og institutionens leder, samt 1-2 medarbejderrepræsentanter
- Medarbejderne i institutionen
- Forældrebestyrelsen
- LMU
- Inklusionskonsulenter og ressourcepædagoger
- Lederkollegaer
- Børnegruppen

Afdelingschefen for Børn, Skole og Kultur samt forældrebestyrelsen har mulighed for at bede institutionens ledelse om yderligere oplysninger i form af observationer eller andre informationer/data, hvis det vurderes, at der er beskrivelser, som er mangelfulde. Afdelingschefen for Børn, Skole kan desuden beslutte, på baggrund af oplysningerne indsamlet til kvalitetsrapporten eller andre oplysninger om dagtilbuddets pædagogiske praksis, at dagtilbuddet skal være genstand for et skærpet tilsyn, såfremt det vurderes at dagtilbuddet ikke umiddelbart lever op til kravene i dagtilbudsloven.

År 2 – udvælgelse af og arbejde med fokuspunkter

Dagtilbudslederen udvælger i samarbejde med medarbejdere, forældrebestyrelse og afdelingschefen for Børn, Skole og Kultur, 2-3 fokuspunkter på baggrund af de drøftelser, der har været i år 1.

Dagtilbudslederen udfærdiger et dokument som sammenfatter de vigtigste opmærksomheder fra kvalitetsrapporten, samt beskriver de valgte fokuspunkter. Dette dokument offentliggøres på institutionens hjemmeside. Udvalget og opfølgningen af fokuspunkter danner grundlag for tilsynet i det enkelte dagtilbud. Opfølgning og implementering kan tage udgangspunkt i forskellige pædagogiske observationsmetoder, som f.eks. SMITTE, KIDS og ICDP-videoanalyse.

Herudover skal der laves en plan for, hvordan og hvem der følger op på fokuspunkterne, herunder hvordan inklusionsvejlederne involveres i implementeringen.

Året slutes af med en evaluering af alle fokuspunkterne, som bruges i den nye kvalitetsrapport.

Evalueringen er udgangspunktet for den årlige politiske orientering om arbejdet i dagtilbuddene.

Skoleåret 20/21 starter med år 2, som tager udgangspunkt i kvalitetsrapporten for 2019, som er blevet udarbejdet i foråret 2020.

Lovpligtigt tilsyn

For overskuelighedens skyld er her fremhævet de elementer i kvalitetsarbejdet, som direkte udgør forvaltningens lovpligtige tilsyn med det enkelte dagtilbud. Det drejer sig om:

År 1:

Observationer i dagtilbuddet, som indgår i kvalitetsrapporten

Drøftelsen af den samlede kvalitetsrapport mellem Afdelingschefen for Børn, Skole og Kultur og institutionens ledelse/medarbejderrepræsentanter – samt muligheden for i den forbindelse at efterspørge yderligere oplysninger/dokumentation.

År 2:

Opfølgning på implementering af de udvalgte fokusområder, herunder begrundede vurderinger af forandringer i den pædagogiske praksis. Denne opfølgning foretages af inklusionsvejlederne.

Procesplan for kvalitetsarbejdet i dagtilbud

Aktivt	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj.	Jun.	Jul.
År 1: <i>(2019-2020)</i>												
Indsamling af data til kvalitetsrapport												
Kvalitetsrapport skrives												
Kvalitetsrapport drøftes												
Politisk behandling												
År 2: <i>(2020-2021)</i>												
Fokuspunkter udvælges												
Implementering af fokuspunkter med løbende opfølgning												
Evaluering af fokuspunkter												
Politisk orientering												