

Kvalitetsstandard for pasning af nærtstående personer med handicap eller alvorlig sygdom

Dragør Kommune

2020



Kvalitetsstandard for pasning af nærtstående personer med handicap eller alvorlig sygdom

Lovgrundlag	<p>Lov om social service §118</p> <p>En person med tilknytning til arbejdsmarkedet, der ønsker at passe nærtstående med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig, herunder uhelbredelig, lidelse i hjemmet, skal ansættes af kommunalbestyrelsen, når 1) alternativet til pasning i hjemmet er døgnophold uden for hjemmet eller plejebehovet svarer til et fuldtidsarbejde, 2) der er enighed mellem parterne om etablering af pasningsforholdet og 3) kommunalbestyrelsen vurderer, at der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er den pågældende person, der passer den nærtstående.</p>
Formål	<p>Du kan som pårørende passe en nærtstående i hjemmet, som har en betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller en indgribende kronisk eller langvarig lidelse. En nærtstående kan fx være din samlever, et familiemedlem eller en nær ven.</p> <p>Formålet er, at medvirke til en god livskvalitet hos den plejekrævende ved at han/ hun fortsat kan bo i eget hjem trods handicap eller alvorlig sygdom.</p>
Hvem kan få pasningsordning?	<p>Det er en betingelse for at få etableret en pasningsordning, at:</p> <ul style="list-style-type: none">• din nærtstående har en betydelig og varig nedsat funktionsevne eller en indgribende kronisk, uhelbredelig eller langvarig sygdom.• din nærtstående har et plejebehov, der svarer til et fuldtidsarbejde, og alternativet til pasning i hjemmet vurderes at være døgnophold uden for hjemmet.• du og din nærtstående er enige om at indgå i en pasningsordning og kommunen vurderer, at ordningen er hensigtsmæssigt for alle parter.• pasningsopgaven kan finde sted i din nærtståendes eget hjem. <p>For at du som pårørende kan blive ansat af kommunen til en pasningsordning er det desuden et krav, at du har tilknytning til arbejdsmarkedet, dagpengemodtager eller selvstændig.</p>

	<p>I forbindelse med ansøgningen vurderer kommunen, om der er afgørende forhold fx faglige hensyn af sygeplejefaglige karakter eller særlige fysiske eller psykiske belastninger, der taler imod etablering af ordningen. Du skal under denne ordning blandt andet være i stand til at varetage pleje- og omsorgsopgaver, praktisk hjælp mv.</p>
<p>Hvad indgår i indsatsen?</p>	<p>Hvis du bliver ansat i en pasningsordning af din nærtstående vil ordningen omfatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • at du ansættes til at varetage alle pleje- og omsorgsopgaver samt praktiske opgaver for den plejekrævende i eget hjem. Det kan også omfatte særlige omsorgsopgaver, som fx at deltage ved behandlinger på sygehus og varetage sociale støttefunktioner, vejledning og rådgivning • at der kun bevilliges en pasningsordning til ét sammenhængende sygdomsforløb eller handicap • at du kan ansættes i op til 6 måneder – med mulighed for forlængelse ved særlige forhold (3 måneder) • at pleje- og pasningsopgaverne skal svare til et fuldtidsarbejde. <p>Du har som ansat pligt til at underrette kommunen, hvis der sker ændringer i den plejekrævenes tilstand, og som kan påvirke ansættelsesforholdet.</p> <p>I forbindelse med din ansættelse udarbejder kommunen en ansættelseskontrakt, som beskriver de nærmere vilkår for ansættelsen, herunder ansættelsesperiode, arbejdsopgaver, opsigelsesvarsel, aflønning mv.</p> <p>Lønnen for en pasningsordning udgør et af Socialministeriets fastsatte beløb med årlige reguleringer pr. 1 januar.</p>
<p>Hvad indgår ikke i indsatsen?</p>	<p>Plejekrævende med terminalerklæring er ikke omfattet af personkredsen for en pasningsordning efter Lov om social service §118. Her skal du i stedet ansøge om plejevederlag for pasning af døende jf. Lov om social service § 119.</p>
<p>Ansøgning</p>	<p>Hvis du ønsker at søge om pasningsordning af nærtstående, skal du udfylde et ansøgningsskema til den kommune, hvor din nærtstående bor. Det vil sige, at din nærtstående skal bo i Dragør Kommune og du vil dermed blive ansat af kommunen.</p> <p>Du sender ansøgningsskemaet pr. e-mail eller med posten til Visitationen i kommunen.</p> <p>Du kan finde skemaet på kommunens hjemmeside eller få den fremsendt ved henvendelse til Visitationen.</p>

	<p>Ansøgningen sendes til:</p> <p>Sundhed og Omsorg, Visitationen Kirkevej 7 2791 Dragør</p> <p>E-mail: sundhedogomsorg@dragoer.dk</p>
Klage	<p>Hvis du vil klage over afgørelsen på din ansøgning, skal Sundhed og Omsorg modtage din klage senest fire uger efter, at du selv har modtaget din afgørelse. Hvis du overskrider tidsfristen, bortfalder din ret til at få behandlet din klage.</p> <p>Du kan sende din klage til:</p> <p>Sundhed og Omsorg, Visitationen Kirkevej 7 2791 Dragør</p> <p>E-mail: sundhedogomsorg@dragoer.dk</p> <p>Hvis Dragør Kommune fastholder sin afgørelse, sendes din klage videre til Ankestyrelsen, som vurderer, om kommunen har truffet en korrekt afgørelse og overholdt reglerne for sagsbehandling.</p>