

Etablering af hurtigttest i forbindelse med åbning af skolerne med børn i 0. – 4. klasse efter den generelle nedlukning som følge af Covid-19

RESUMÉ:

For at mindske risikoen i forbindelse med genåbning 0-4. klasse i grundskolen fra mandag de 8. februar 2021 etableres en model, så lærere og pædagoger (i SFO) m.fl. hurtigst muligt, med en rullende start fra uge 6, vil få tilbudt to ugentlige hurtigttests.

Kommunalbestyrelsen tillægges opgaven med test af medarbejdere, ansat på offentlige og private skoler i kommunen, så det bliver deres ansvar at udføre opgaven. Samtidig får de kommunale sygeplejersker midlertidigt et selvstændigt virksomhedsområde med at foretage podninger af medarbejdere ansat på grundskoler i kommunen. Opgaven kan delegeres til en medhjælp efter fornøden oplæring, instruktion og tilsyn.

Denne sag medfører delegation af opgaven.

INDSTILLING:

Forvaltningen indstiller

- at kommunalbestyrelsen jf. sagsfremstillingen bemyndiger de kommunale sygeplejersker i samarbejde med de ansvarlige enheder og ledelser i organisationen til at organisere oplæring af personale til hurtigttest og etablere hurtigttesten i praksis på de tre skoler.

SAGSFREMSTILLING:

I forbindelse med genåbning 0-4. klasse skal der etableres en model, der skal køre i sit eget spor adskilt fra testning i plejesektoren, på daginstitutioner mv., superviseret af sundhedsfagligt personale, så lærere og pædagoger m.fl. hurtigst muligt og med en rullende start fra uge 6 vil få tilbudt to ugentlige hurtigttests. Kommunalbestyrelsen har mulighed for at bemyndige forvaltningen til at delegere opgaven med at foretage hurtigttesten til kommunalt ansat personale, som er oplært i at pøde, håndtere prøvemateriale, aflæse svar, indberette testsvar m.v. Kommunerne udpeger/ansætter selv personalet, som udfører testen. Det er ikke et krav, at der er tale om sundhedsfagligt personale, ligesom det ikke er et krav, at det er personale, der er ansat på skolen. Hvis der er tale om ikke-sundhedsfagligt personale, skal de pågældende ligeledes instrueres i sundhedslovens regler om information og samtykke, tavshedspligt m.v., da der også skal føres journal ved podningen.

Testmodellen vil tage udgangspunkt i, at hurtigttests af lærere og pædagoger m.fl. bliver foretaget på den enkelte skole. Dragør kommune skal altså etablere pødefaciliteter på hver af de tre skoler. Oplæringen af selve pødepersonalet vil komme til at foregå lokalemæssigt i Hollænderhallen og foreløbigt anslås der at være ca. 20 frivillige tilmeldte pødere til oplæring, fx livreddere, en rådhusbetjent, personale fra Vej og Park mfl. Der er ikke i opstartsfasen en oplagt mulighed for, at en lærer eller SFO-pædagog pøder sine nære kolleger. Oplæringen foretages af leverandøren, Copenhagen Medical, der har hele Sjælland som opgave, hvor den på Fyn og i Jylland foretages af Falck.

Den første kontakt til leverandøren blev etableret lørdag formiddag, den 6. februar 2021. Da der på baggrund af skolernes egne estimater vil være ca. 170 medarbejdere på arbejde mandag den 8. februar, er der god grund til at understrege, at der bliver tale om en rullende opstart. Dette er også officielt understreget af KL's formand Jacob Bundsgaard, da ingen kommuner kan nå at være helt klar mandag morgen. Derfor har skolelederne, der er lokale kontaktansvarlige, kontaktet personalet i sidste uge og opfordret til, at man blev testet i eget regi inden skolestart mandag. Det skal understreges, at det under alle omstændigheder er frivilligt, om man vil lade sig teste.

Ud fra dialog med leverandør forventes oplæring af podere at finde sted onsdag d. 10. februar. I givet fald vil testning påbegyndes de efterfølgende to dage.

På baggrund af ovenstående er det forvaltningens indstilling, at kommunalbestyrelsen delegerer ansvaret for den faglige opgave til de kommunale sygeplejersker. Opgaven organiseres i øvrigt således:

- Som koordinator med mulighed for at delegere videre til andre sygeplejersker vil direktionen i praksis udnævne Stine Skaanning Vestergaard, der er Kvalitets- og Udviklingssygeplejerske samt kommunens Risikomanager i Center for sundhed, pleje og rehabilitering.
- Som praktisk koordinator udnævnes Mie Schaltz, souschef i Center for børn, skole og kultur
- Som lokal koordinator er de tre skoleledere på hver deres skole ansvarlig for den praktiske tilrettelæggelse
 - Da der i forbindelse med podning laves journalnotering, kaldet patientjournaler, skal disse naturligvis opbevares forsvarligt, og det skal sikres, at uvedkommende ikke har adgang til oplysningerne i patient-journalen. Dette er skolelederens ansvar,