

# Dragør Kommunes strategi for frivillighed og medborgerskab

## Projektplan Dragør Kommune 2014-2017



# Indhold

Indledning.....	3
Kommunale bevillinger og støtte.....	3
Statsligt bloktilskud: .....	4
Kortlægning - Frivillighed i Dragør Kommune .....	4
Fordeling af §18 beløb: .....	4
Frivillige fordelt på område.....	5
Proces- og projektplan .....	5
Kommunale tiltag og målepunkter .....	6
Referencegruppe og arbejdsgruppe .....	7
Tidsplan for forløbet .....	7

# Indledning

Samspelet mellem det offentlige og den frivillige verden har de seneste par år haft stor politisk opmærksomhed. Dette er blandt andet udmundet i et *charter for samspil mellem den frivillige verden og det offentlige*. Chartret blev offentliggjort i 2001 og fornyet i 2013. Det nye charter har fokus på tillid mellem sektorerne, gensidighed og samarbejde. Chartret afspejler den brede mangfoldighed, som den danske frivillige verden dækker, her inddrages også folkeoplysningen, kulturen og idrætten. Chartret lægger op til et større samarbejde mellem det offentlige og den frivillige verden. Fokus er, at det skal være lettere at være frivillig i Danmark. Der tales især om den aktive medborger og civilsamfundet og de muligheder, der ligger i stærke fællesskaber mellem offentlige og frivillige.

Det er disse tanker Dragør Kommune fører videre i den nye *strategi for medborgerskab og frivillighed*. Med strategien følger en proces, hvor vi som kommune skal udvikle og forbedre rammerne for frivillighed og styrke fællesskabet mellem kommunen og borgerne. Der er derfor udarbejdet en oversigt over området for den frivillige indsats og en projektplan for de opgaver, der knytter sig til strategien.

Nærværende dokument omfatter følgende emner: kommunale bevillinger og støtte, kortlægning af frivillighed i Dragør Kommune og en proces- og projektplan.

## Kommunale bevillinger og støtte

For at støtte og udvikle den frivillige indsats i Danmark kan man søge om offentlige midler ud fra en række puljer. Puljerne søges på baggrund af formål og område. Nedenstående er oplyst de lovgrundlag, der regulerer bevillingen af midler:

**§18 Lov om Social Service, stk. 2.** - Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde.

**Folkeoplysningsloven** – bevilliger tilskud til den frie folkeoplysende virksomhed, der bygger på fællesskab og den enkelte initiativtagers idegrundlag.

**§ 79 Lov om Social Service** – Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med *aktiverende og forebyggende* sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for hvilke persongrupper, der kan benytte tilbuddene.

## Statsligt bloktilskud:

Som kompensation for støtten, modtager kommunerne et tilskud fra staten, der udbetales som bloktilskud. Derudover får kommunerne tilskud til kompensation for de udgifter, de har i forbindelse med at administrere § 18-støtten. Beløbet er supplerende kompensation og skal derfor ikke trækkes fra det beløb, kommunerne modtager til støtte af frivilligt socialt arbejde.

# Kortlægning - Frivillighed i Dragør Kommune

I det indledende arbejde med udviklingen af strategien har der været en række møder på tværs af forvaltningerne. I forbindelse med møderne er der lavet en skitse af det frivillige område i Dragør Kommune:

## Fordeling af §18 beløb:

KB bevilliger årligt §18-beløbet samtidig med, at kommunen modtager bloktilskud fra staten til det frivillige sociale område. På nuværende tidspunkt er §18-beløbet ca. halvdelen af det, der modtages i bloktilskud fra staten.

Fordelingen af §18-midlerne sker via en gruppe sammensat på tværs af forvaltningerne: Pia Eriksen, Ulla Kusk, Hanne Nordahl Friis, Kim Jørgensen og Anette Bue.

Der ses et lille antal ansøgere om tilskuddet, og det er ofte organisationer, der søger om tilskud til midler. I Dragør Kommune består de fleste frivillige af enkeltstående personer.

## Frivillige fordelt på område

Nedenstående følger en grov skitsering af fordelingen af frivillige i Dragør Kommune:

**Ældre og Omsorg:** 150 frivillige fordelt over flere projekter og områder.

**Borger og Social:** færre projekter, men et projekt med stort udviklingspotentiale - flygtningenetværket.

**Sport og Kultur:** mange organisationer inden for sport, 100 frivillige tilknyttet Amager-museet.

**Skoleområdet:** pt. ikke udviklet, ligger mange projekter med frivilligheds-potentiale - ungdomsskolens portefølje (maritimskolen, grejbanken, naturvejledning).

I Dragør Kommune er der ikke etableret et Handicap-idrætsområde, hvorfor folk med handicap oftest bruger de tilbud, der udbydes i Tårnby Kommune. Dette kan med fordel indtænkes i fremtidige planer.

## Proces- og projektplan

Borger og kommune skal sammen arbejde for at skabe rammerne for et veletableret system for organiseringen af den frivillige indsats. I perioden 2014-2017 vil Dragør Kommune bidrage til udviklingen af det frivillige område med udgangspunkt i nedenstående succeskriterium, der evalueres i slutningen af forløbet.

### **Succeskriterium:**

"I perioden 2014 – 2017 skal Dragør Kommune have skabt større *opmærksomhed*, *opbakning* og *samarbejde* omkring den frivillige indsats i kommunen".

For at understøtte succeskriteriet vil Dragør Kommune gennemføre en række tiltag, der skal evalueres sammen med en række andre målepunkter i slutningen af

perioden. Data trækkes bl.a. fra en spørgeskemaundersøgelse, der gennemføres ad to omgange – i starten og i slutningen af perioden.

## Kommunale tiltag og målepunkter

Dragør Kommune skal gennemføre følgende tiltag, der evalueres i slutningen af perioden:

### **Oprette en tværgående koordinerende enhed:**

Dragør Kommune skal oprette en enhed, der sikrer en tværgående indsats og koordinering inden for frivillighed og medborgerskab.

### **Oprette en hjemmeside:**

For at gøre det nemt at være frivillig skal der oprettes en hjemmeside, hvor den frivillige kan få besvaret spørgsmål, og hvor man kan få hjælp til organiseringen af den frivillige indsats. Hjemmesiden skal bl.a. huse en værktøjskasse og en jobbørs for frivillige.

### **Afholde årligt frivillighedsarrangement:**

For at skabe opmærksomhed og anerkendelse omkring indsatsen på frivillighedsområdet vil Dragør Kommune hvert år afholde et arrangement, hvor der bl.a. uddeles en årlig frivillighedspris. Arrangementet forventes afholdt første gang i august 2015.

Yderligere skal kommunen måle og evaluere følgende punkter i slutningen af perioden:

### **1) Er der sket en stigning i antallet af henvendelser eller ansøgninger om §18-puljen:**

Der er i Dragør Kommune et lille antal af ansøgninger om den årlige 18§-pulje. Det er derfor Dragør Kommunes mål, at der i processen bliver skabt opmærksomhed omkring de finansielle muligheder, man har som frivillig i Dragør Kommune.

## **2) Er der sket en stigning i antallet af frivillige:**

I perioden 2014 – 2017 skal der være sket en stigning i antallet af frivillige i Dragør Kommune. Arbejdsgruppen vil i efteråret 2013 kortlægge området og antallet af frivillige.

## **3) Er der målt en stigning i tilfredshed omkring rammerne for organisering:**

Det skal være blevet lettere som frivillig at organisere sig og komme i kontakt med kommunen. Disse data måles i form af to spørgeskemaundersøgelser, der foretages i starten og slutningen af perioden.

## Referencegruppe og arbejdsgruppe

I februar 2014 oprettes både en referencegruppe og en arbejdsgruppe, der sammen koordinerer processen.

Referencegruppen har til formål at vurdere og kommentere projektets indhold, forløb og afgrænsning. Referencegruppen består af udvalgte afdelingschefer og direktører på tværs af forvaltningerne.

Arbejdsgruppen har til formål at kortlægge den frivillige indsats i Dragør Kommune samt koordinere de fremtidige arrangementer initieret af kommunen, herunder det første borgermøde i april 2014. Arbejdsgruppen vil i marts-april 2014 kortlægge baggrundsdata i samarbejde med repræsentanter for forvaltningerne og de frivillige.

### **Referencegruppen:**

Sara Claces, Maiken Pelby, Ulla Kusk, Keld Grinder-Hansen, Keld Hansen, Søren Kjær og Kim Jørgensen

### **Arbejdsgruppen:**

Keld Grinder-Hansen (projektleder), to medarbejdere udpegede af de involverede afdelinger.

# Tidsplan for forløbet

## **Politisk behandling 2014**

### **Marts:**

- Projektplan og udkast til politik fremlægges til politisk godkendelse.

### **Marts:**

- Den frivillige indsats i Dragør Kommune kortlægges
- Tilfredshedsundersøgelse til evaluering af succeskriterier
- Forberedelse af borgermøde om frivillighed

### **April:**

- Borgermøde – afholdelse af temadag i Hollænderhallen, hvor udkast til politik fremlægges og behandles af offentligheden.
- På baggrunden af mødet færdiggør forvaltningen Dragør Kommunes frivillighedspolitik
- Den frivillige indsats i Dragør Kommune kortlægges (fortsat)

### **Maj**

- Dragør Kommunes Frivillighedspolitik fremlægges til politisk drøftelse med henblik på vedtagelse

### **Juni**

- Høring

### **August:**

- På baggrund af de indkomne høringssvar fremlægges Dragør Kommunes Frivillighedspolitik til endelig godkendelse.

## **Implementering efteråret 2014**

### **September**

- Oprettelse af tværgående koordinerende enhed

### **Oktober-december**



- Hjemmeside med information, værktøjer, digital markedsplads for frivillighed mv.
- Indledende møder med frivillige og institutioner

### **2015 – 2017**

- Første årlige frivillighedsdag (august 2015)
- Laver anden tilfredshedsundersøgelse
- Evaluerer politik, kriterier, tiltag og processens forløb