

## **Referat af Beboer- og pårørenderåds møde d.20/8, kl. 16-18 i Dragørstuen, Enggården**

Kære alle

Ditlev og Arne, Sundheds- og Omsorgschef Tina Roikjer Køtter samt undertegnede har drøftet hvordan vi kan ændre mødeformen i BOP fremover. Med skift af formandsskab i BOP og ny sundheds- og Omsorgschef, er det naturligt at overveje mødernes form fremover.

Tina Roikjer Køtter har forespurgt konsulentfirmaet BETA om de kan understøtte en proces i BOP, i forhold til hvordan vi skal afholde de kommende møder. BETA arbejder i forvejen med Dragør Kommune og har et indgående kendskab til ældreområdet. Morten Hyllegaard fra BETA har sagt ja til rollen som proces facilitator.

**Tilstede:** Arne Kindler, Helle Barth, Ditlev Wærling, Annette Jørgensen, Aase Von Bülow, Annette Brandi, Tina Roikjer Køtter, Ole Andersen, Joan Marie Aastrand-Jørgensen.

**Godkendelse af referat:** Referat fra den 22. maj 2019, er godkendt med rettelser.

### **Dagsorden:**

1. Proces omkring de fremtidige møder i BOP v. Morten Hyllegaard(MH)
  - Intro – præsentation af processen med MH
  - Hvorfor har du valgt at engagere dig i BOP – runde med dialog to og to og fælles opsamling.
  - Hvad er for dig det vigtigste ved møderne i BOP – Dialog i forhold til forventninger, både i forhold til forventnings samtale og pårørendes rolle i hverdagen. Få bragt pointer videre i det politiske system.
  - Hvordan skal formene være på BOP møderne – At tage temaer op og kunne gå i grundigt ned i et emne, ikke hver gang men engang i mellem. I forbindelse med drøftelser, sikre sig at det relevante personale inddrages og ud fra dette tages beslutning i forhold til hvad der er muligt og ikke muligt. Ligeledes begrundes beslutningerne til BOP.
  - Hvilke temaer kunne være interessante – måltider, vikar/personale, aktiviteter. Ligeledes kunne det drøftes i forhold til hvilke service niveau BOP ønsker og om disse midler skulle prioriteres til andet.
2. BOP's behandling af budgetmateriale (2020) som råd og nævn får tilsendt og udarbejdelse af et skriftligt hørings svar, hvis det ønskes. Selvom BOP ikke er formel høringspart. (Materiale udsendes snarest muligt).
  - Der stilles opklarende spørgsmål til budgettet: - De 15 pladser der ønskes spares i daghjemmet, hvilke konsekvenser har det for beboerne. – der udtrykkes bekymring over besparelsen i forhold til klippekort ordningen, i den forbindelse efterlyses aktiviteter i forhold til de beboere der er dårligst. Hvad med banko?

- Forslag til besparelse: - bedre organisation af ble indkøb. –
- BOP anbefales at tage ovenstående med i et høringssvar. Høringssvaret skal være fremsendt senest den 29. august 2019.
- Det aftales at Arne udarbejdes et dokument, som sendes rundt til BOP medlemmerne, som tilføjer kommentar.

3. Drøftelse i BOP om hvorvidt "man" synes det er en god idé med en repræsentant i fra Ældrerådet i BOP - dette forud for behandling i SSAU. Ældrerådsformand Leif Ingersholm er orienteret om denne proces.

- Dette drøftes og der er generelt stemning for at det er en god ide. Ligeledes er der et ønske om at der fra BOP er en repræsentant i Ældrerådet, Leif Ingersholm ville gå videre med dette.

4. Evt.

- Der er ønsker til et fast pkt. på dagsorden i forhold til hvor mange vakante stillinger der er.
- Tina orientere om at der er en ny ældrepolitik og den er i høring og fristen er den 10. september 2019, BOP anbefales at læse og kommentere denne.
- Der udarbejdes en dagsorden i god tid til næste møde som er den tirsdag den 22. oktober 2019 kl. 16-18.00