



## VEJLEDNING

### TIL LEDEREN

#### OPSTART



SFO-lederen skal beslutte at lave forløbet. SFO-lederen er den, der skaber samhørighed og får alle involveret i projektet. Det er vigtigt at vælge et par tovholdere blandt pædagogerne og sørge for, at de får tid til forberedelse af værkstederne.

#### SAMARBEJDE MED ANDRE

I kan med fordel arbejde sammen med andre SFO'er i klyngen eller kommunen og afholde forløbet samtidigt på mange institutioner. Tag eventuelt kontakt til skolekonsulenten eller naturvejlederen i jeres kommune.

Erfaringer fra Dragør Kommune har vist, at det er givende at møde andre pædagoger fra andre institutioner og skabe fællesskabsfølelse og udveksle erfaringer. Det giver en særlig stemning, hvis hele SFO'en arbejder med projektet, og det kan give et godt sammenhold på tværs af institutionerne, hvis der er mange, der arbejder med forløbet samtidigt. På den måde er det også muligt for pædagogerne at udveksle erfaringer med flere kollegaer.

#### ORGANISERING

Det er muligt at køre forløbet som små enkelte værksteder, men vi anbefaler at inddrage hele SFO'en og køre mange værksteder på samme tid, så hele institutionen arbejder med Månen i en periode.

#### KOMMUNIKATION

Der kan laves en lukket gruppe på Facebook e.l., hvor man kan dele erfaringer, opskrifter og ideer. Måske er det muligt at bruge fælles lokaler i kommunen, fx på biblioteket eller i makerspaces, hvor flere SFO'er arbejder sammen i træværksted og 3D-print.



## VEJLEDNING



### TID OG PLACERING

Forløbet varer ca. 3 uger, hvis man vælger at bruge 2 uger på opstart og forberedelse af de lange værksteder, og den sidste uge er Måneugen, hvor der udelukkende arbejdes med MÅNEBASE.

Det er vigtigt at få planlagt i god tid, hvor og hvornår man placerer forløbet. Nogle værksteder kræver, at man har et par ugers forberedelse, inden man for alvor går i gang, mens andre værksteder kan køre i kortere tid.

SFO'erne, der har afprøvet forløbet, anbefaler at man kører forløbet september, oktober eller marts. På den måde kommer man uden om naturvidenskabsfestivalen i uge 39 og maj måned, hvor der starter nye børn.

Vær opmærksom på, at forløbet ikke ligger samtidig med store begivenheder på skolen eller i perioder med mange skole-hjem-samtaler eller forældremøder, hvor pædagogerne deltager.

### SÅDAN GØR DU / I



- ★ Vælg nogle tovholdere og en styregruppe, der tilrettelægger kickoff, værksteder og familiedagen.
- ★ Brug det grafiske materiale til at lave plakater og information til personale og forældre.
- ★ Få planlagt en form for opstart eller kickoff af forløbet.
- ★ Vis workshopvideo og værkstedsfilm - så man kan se, hvad projektet går ud på.
- ★ Tovholderne kan fremvise nogle eksempler på produkter og
- ★ introducere kollegerne til værkstederne.
- ★ Læg det som et fast punkt på personalemøderne i ugerne op til.
- ★ Lav et ugeskema over værkstederne til børn (og forældre).
- ★ Udsmyk institutionen med månetema løbende frem mod familiedagen.

## VEJLEDNING

### TIL PÆDAGOGEN

#### PLANLÆGNING AF VÆRKSTEDER

I skal beslutte på forhånd, hvor mange værksteder I vil have med i forløbet. Værkstederne behøver ikke nødvendigvis at være åbne hele tiden. Nogle kan startes op et par uger op før selve ugen, fx kræver den store månebil og rumhjelmen et par ugers forberedelse.

Alle værksteder er beskrevet i det skriftlige materiale samt i en kort workshop-film. Her kan I få inspiration til værkstederne, men der er også rig mulighed for at sætte sit eget præg på værkstederne.

Der er lavet en faglig film til alle værkstederne, som sørger for at knytte aktiviteten sammen med naturvidenskab og teknologi, og i det skriftlige materiale er der mere information til pædagogerne. Det er derfor ikke nødvendigt, at I sætter jer ind i meget videnskabelig information, inden I kører værkstedet.

#### SAMLEMAPPE

Der kan laves en form for mappe til børnene, hvor de kan samle mærker/logoer fra værkstederne. Vær opmærksom på, at det ikke bliver en jagt på ikoner, hvor børnene glemmer fordybelsen i processen i værkstedet.

#### MATERIALER

Sørg for at kontakte forældre i god tid, så I kan få indsamlet en masse materialer som fx pap, aviser, knapper, mælkelåg, mælkekartoner, sodavandsflasker o.l. Få bestilt materialer i god tid, fx lim, tapetklister, liggeunderlag, grøntsager, baller og gaffatape. Evt. dehydrator til tørring af grøntsager. I nogle af værkstederne kan det være en fordel at bruge Makedo-byggesæt. Disse byggesæt er gode at bruge til at bygge med pap og kan genbruges efterfølgende.

## VEJLEDNING



### GRAFISK MATERIALE

På Dragør kommunes hjemmeside finder I logoer og grafik, som I kan få brug for i forløbet. Det kan bruges til udsmykning i værkstederne, ugeplan og information til pædagoger, forældre og børn.

#### *I kan finde*

- ★ Plakat til personale
- ★ Plakat til forældre
- ★ Logoer til værkstederne
- ★ Invitation til familiedag
- ★ Skabeloner af planeter til skattejagt

