



DRAGØR
KOMMUNE

Job- og personprofil: Leder af Dragør Bibliotek

Om stillingen

Dragør bibliotek ligger i en stemningsfuld bygning i udkanten af Dragør gamle by og er en meget vigtig del af kulturlivet i Dragør Kommune og et samlingspunkt for alle byens borgere.

Som biblioteksleder for Dragør Bibliotek vil du få en hverdag præget af opgaver, der spænder bredt fra løbende udvikling af tilbud og aktiviteter, drift og økonomistyring og personaleledelse. Du skal sikre, at bibliotekets aktiviteter giver mest værdi for borgerne, og at biblioteket har et godt samarbejde med andre i nærmiljøet, fx skolerne.

Dragør Biblioteket blev fra 1. januar 2023 sammenlagt til ét bibliotek. Du skal derfor også fortsætte det gode arbejde med at optimere arbejdsgange og driften på biblioteket. Dertil skal du, som en af de første store opgaver, sammen med Handicaprådet sikre, at det bliver et handicapvenligt bibliotek.

Du bliver leder af 9 engagerede medarbejdere, der arbejder på biblioteker. Du skal som biblioteksleder have en ambition om, at Dragør Bibliotek er et fantastisk sted at besøge og være – og for at det skal lykkes, skal du også være med til at gøre det til et fantastisk sted at arbejde.

Som nærmeste leder for medarbejderne skal du være med til at skabe og vedligeholde et godt arbejdsmiljø og en fortsat faglig udvikling af de ansatte. Du kommer til at fungere som personaleleder i forhold til for eksempel at gennemføre MUS, ansættelser og personalerelateret ledelse. Du skal således give medarbejderne nærværende og tæt ledelse med fokus på biblioteksfaglig sparing, opgaveprioritering personlig udvikling og motivering. Du skal sætte pris på at være leder for et lille team i en lille by.

Som biblioteksleder er du budgetansvarlig for bibliotekets budget og er således ansvarlig for budgetoverholdelse og for prioriteringer inden for bibliotekets budget.

Du fungerer, som en del af Dragør Kommune, der er en lille og praksisnær organisation. Dine samarbejdspartnere og kolleger vil bl.a. være de øvrige kulturledere, samt skoleledere og dagtilbudsledere, Center for Børn, Skole og Kultur, herunder centerchefen som du refererer til. Du mødes med dine ledelseskolleger i de andre kulturinstitutioner løbende og der er faste kulturledermøder en gang om måneden.

Vores indsatsområder

Kommunalbestyrelsen i Dragør vedtog i efteråret 2023 en ny biblioteksstrategi, som sætter en strategisk retning for bibliotekets aktiviteter. Du kan finde strategien her:

<https://www.drabib.dk/node/970>.

Som ny leder skal du, sammen med medarbejderne og Biblioteksrådet samt andre samarbejdspartnere implementere strategien.

En del af jobbet er også at kigge udad i Dragør, til både samarbejdspartnere i kulturlivet, og til skoler og dagtilbud. Der er mange gode samarbejder allerede, men du skal fastholde og løbende få øje på nye samarbejdsmuligheder til gavn for børn, unge, voksne og ældre borgere.

Om personen i stillingen

Ansøgere til stillingen vil ud fra en helhedsbetragtning bliver vurderet på de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer. Det vigtigste for os er, at du brænder for at udvikle og drifte et mindre bibliotek og kan se muligheder for at udvikle tilbud og aktiviteter for borgerne.

Fagligt er du formentlig uddannet bibliotekar eller cand.scient.bibl og har måske også noget efteruddannelse, kombineret med erfaring inden for drift og udvikling af en kommunal kulturinstitution. Det er en fordel at du har ledelsesmæssig erfaring, men det kan også være at du har erfaring og ambitioner på biblioteksområdet og klar til det næste skridt.

Fagligt og erfaringsmæssigt forventer vi, at du:

- Har erfaring fra biblioteksverdenen
- Har erfaring med drift, økonomi og budgetter på biblioteksområdet
- Gerne erfaring med ledelse af medarbejdere inden for biblioteksområdet
- Det er en fordel at være erfaren i at navigere i en politisk ledet organisation
- Er en stærk kommunikator og forstår betydningen af formidling på kulturområdet
- Har en relevant uddannelsesmæssig baggrund
- Kan tage udlånsvagter

Som person forventer vi, at du:

- Har god forståelse for arbejdet med strategier, mål og borgernære resultater
- Mestrer balancen mellem sikker drift og behovet for løbende udvikling
- Kan balancere mellem både at være en god personaleleder, driftsleder, faglig leder og strategisk leder
- Ser muligheder og potentialer i at skabe tilbud og aktiviteter, som er interessant for både børn, unge, voksne og ældre
- Er åben og vækker tillid, har tillid til andre og kan smitte andre med dit engagement
- Har en samarbejdende tilgang og har øje for at skabe gode samarbejdsrelationer og resultater sammen med andre i nærmiljøet
- Kender dine styrker og svagheder

Ledelsesmæssigt har du nok nogen erfaring, enten som leder eller som den der i mange sammenhænge har taget ansvaret på dig. Du leder med empati og omhyggelighed, og prøver at kommunikere klart og tydeligt om dine beslutninger og prioriteringer. Du lytter til medarbejdere, kolleger og brugere, og forestiller dig ikke at have svaret på alle spørgsmål, der kan dukke op.

Som leder forventer vi, at du:

- kan stå i spidsen for at skabe en fælles fortælling om biblioteks retning
- kan inspirere, motivere og skabe følgeskab
- kan se og udfolde medarbejdernes faglige potentialer med respekt for forskelligheder
- er synlig og nærværende i din ledelse
- anerkender, at resultater skabes gennem tillidsfulde relationer og i dialog
- kan fordele opgaver, tage ansvar og sætte kursen for medarbejderne
- brænder for folkebiblioteket som dannelsesinstitution, er udviklingsorienteret, hvorfor du formår at tænke biblioteket ind i en større sammenhæng med kulturområdet i Dragør Kommune

Dragør Kommune har fire ledelsesværdier; Relationskompetent, Sammenhængsskarp, Kommunikationsstærk og Værdiskabende, som vi forventer, du kan genkende dig selv i.

Om Dragør Kommune

Dragør er en af landets mindste kommuner, med knap 15.000 indbyggere. Vi bruger vores størrelse som en fordel, og har en lille og smidig organisering og en uformel samarbejdsform. Vi har et organisatorisk pejlemærke, der lyder "Vi skaber i fællesskab den værdi, vi ville ønske for vores nærmeste" – så vi er stærkt optaget af, at vores indsatser har effekt for borgerne, og så god effekt som muligt inden for den økonomi vi har.

Center for Børn, Skole og Kultur rummer dagtilbud, skoler og kulturinstitutioner. Vi har således de bedste forudsætninger for at skabe de bedste betingelser for, at alle børn, unge og familier bliver kulturbrugere i Dragør.

Om ansættelsen

Du er meget velkommen til at kontakte Konstitueret leder Jacob Honore, hvis du vil vide mere, ligesom vi gerne viser dig rundt på biblioteket.

Ansættelsesudvalget består af konstitueret leder, tre medarbejderrepræsentanter, samt centerchef fra Center for Børn, Skole og Kultur.

Vurderingen af kandidaterne vil ske på baggrund af hele processen:

- Den skriftlige ansøgning
- Første samtalerunde
- Anden samtalerunde, som vil indeholde en praksisnær case.
- Referencer

Ansættelsesforløb _

Ansøgningsfrist 2. januar 2024

1. samtale 5. januar 2024 (kl. 11.00-15.00)

2. samtale 9. januar 2024 (kl. 11.30-16.00)

Tiltræden 1. marts 2024

Ansøgning bilagt CV, relevante eksamensbeviser og udtalelser, sendes via Dragør Kommunes rekrutteringssystem på Dragoer.dk. Løn- og ansættelsesforhold forhandles i henhold til gældende overenskomst.